



UNIwersytet
Warszawski



WYDZIAŁ FILOZOFII
UNIwersytet Warszawski

Wydział Filozofii

Dziekan prof. dr hab. Paweł Łuków

WFZ-1210-3/2023

**Dziekan Wydziału Filozofii Uniwersytetu Warszawskiego
ogłasza konkurs w Zakładzie Filozofii Społecznej**

Stanowisko: **asystent**

Grupa pracowników: **badawczo-dydaktyczna**

Liczba stanowisk: **1**

Wymiar etatu: **pełny etat**

Dyscyplina naukowa: **filozofia**

Forma i czas zatrudnienia: **umowa o pracę na czas określony od 1.10.2023 r. do 30.09.2025 r. z możliwością przedłużenia na czas nieokreślony.**

Słowa kluczowe: **filozofia społeczna, idealizm niemiecki, filozofia krytyczna, filozofia techniki**

Link do strony:

<https://www.uw.edu.pl/kategoria-praca/konkursy-na-stanowiska-nauczycieli-akademickich/>

Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają warunki określone w art. 113 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2022 r. poz. 574 z późn. zm.) i Statucie UW (Monitor UW z 2019 r. poz. 190 z późn. zm.).

Ocena kandydatek i kandydatów będzie przebiegała zgodnie ze Statutem UW, zaleceniami *European Charter for Researchers. The Code of Conduct for the Recruitment of Researchers* (<https://euraxess.ec.europa.eu/jobs charter/code>), zarządzeniem nr 106 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 27 września 2019 r. (tj. Monitor UW z 2020 r. poz. 388) i zarządzeniem nr 8 Dziekana Wydziału Filozofii z dnia 28 czerwca 2021 r. (Dziennik UW z 2021 r. poz. 39 z późn. zm.).

Profil badawczy Zakładu Filozofii Społecznej Wydziału Filozofii UW

Filozofia społeczna uprawiana w Zakładzie Filozofii Społecznej rozumiana jest jako filozoficzna refleksja nad społecznym wymiarem życia ludzkiego. Metodologiczny punkt wyjścia dla badań zakładu stanowi tradycja tzw. klasycznej filozofii niemieckiej i jej kontynuatorów, tradycja kontraktualizmu, filozofii krytycznej oraz liberalizmu politycznego. Wychodząc od tych tradycji, w zakładzie prowadzone są także badania podejmujące współczesne problemy społeczne. W zakresie dydaktyki najważniejszą część oferty zakładu stanowi fakultet „filozofia społeczna”.

Główne obszary tematyczne badań zakładu:

1. badania historycznofilozoficzne nad myślą społeczną w obszarze idealizmu niemieckiego (przede wszystkim Kant, Fichte i Hegel) oraz ich kontynuacją i krytyką w filozofii Marksa, w tradycji teorii krytycznej i we współczesnej filozofii społecznej, z naciskiem na filozofię niemiecką;
2. analiza problemowa zagadnień z obszaru filozofii społecznej, w tym m.in. teorie bytu społecznego, teorie podmiotu ludzkiego, teorie intersubiektywności, i kwestie takie jak np.

autonomia i uznanie podmiotu, praca, język, rozum, prawo, wolność, własność, godność ludzka, procedury decyzyjne itp.;

3. filozoficzna analiza współczesnych zjawisk społecznych: np. kryzys racjonalności, kryzys demokracji, kryzys gospodarczy, komunikacja społeczna, technika i społeczeństwo cyfrowe, społeczeństwo liberalne, kryzys migracyjny, antropocen, płeć, integracja społeczna, biowładza;
4. metodologia filozofii społecznej.

Projekty badawcze realizowane aktualnie w zakładzie:

1. projekt NCN OPUS “Lokalność rozumu”, strona projektu: lor.wfz.uw.edu.pl;
2. projekt “Jakuba Kłoca-Konkołowicza wykłady z filozofii społecznej”, strona projektu: deutschephilosophie.wfz.uw.edu.pl/wykladyjkk.

Pracownie afiliowane przy zakładzie:

1. Pracownia Filozofii Techniki i Komunikacji;
2. Pracownia Studiów nad Filozofią Niemiecką.

Zakres obowiązków wykonywanych na stanowisku asystenta

Obowiązki badawcze:

1. prowadzenie badań naukowych w dyscyplinie filozofia z wiodącym udziałem badań filozoficznych mieszczących się w profilu badawczym Zakładu Filozofii Społecznej;
2. udział w projektach badawczych realizowanych na Wydziale Filozofii;
3. aktywne pozyskiwanie środków na badania naukowe;
4. prezentowanie wyników badań na ważnych konferencjach naukowych o zasięgu krajowym i międzynarodowym;
5. publikowanie wyników badań w uznanych krajowych i międzynarodowych czasopismach oraz wydawnictwach.

Obowiązki dydaktyczne:

Prowadzenie w języku polskim lub angielskim zajęć oferowanych przez zakład, w tym:

1. ćwiczeń z filozofii społecznej w ramach fakultetu dla Wydziału Filozofii UW (w języku polskim lub angielskim dla kierunku filozofia);
2. zajęć świadczonych na innych wydziałach UW;
3. w zależności od potrzeb: współprowadzenie zajęć oferowanych przez pracowników zakładu.

Obowiązki organizacyjne:

1. wsparcie organizacyjne działalności zakładu, w tym w szczególności:
 - a. koordynacja działalności zakładu (uzgadnianie terminów spotkań i dyżurów, komunikacja z administracją ws. spraw bieżących dot. zakładu),
 - b. pomoc w organizacji konferencji, warsztatów, seminariów, wykładów gościnnych itp. związanych z działalnością zakładu,
 - c. wsparcie organizacyjne projektów realizowanych w zakładzie,
 - d. pomoc w organizacji fakultetu “Filozofia społeczna”.
2. wsparcie organizacyjne działalności pracowni afiliowanych przy zakładzie.

Wymagania i kwalifikacje naukowe i dydaktyczne kandydata/kandydatki:

Poniższe wymagania i kwalifikacje mają charakter obligatoryjny, o ile nie zostało to oznaczone inaczej.

1. tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera lub równorzędny w dyscyplinie filozofia;
2. udokumentowana znajomość (np. prace dyplomowe, opublikowane artykuły itp.) problematyki zbieżnej z profilem zakładu;
3. posiadanie co najmniej dwóch publikacji w formie artykułów w punktowanych czasopismach naukowych (zgodnie z listą MEiN) lub w czasopismach o wysokiej renomie lub rozdziałów w monografiach wieloautorskich;
4. udokumentowany aktywny udział w konferencjach i sympozjach naukowych;
5. kwalifikacje potrzebne do prowadzenia zajęć: udokumentowane doświadczenie dydaktyczne w prowadzeniu lub współprowadzeniu zajęć lub odbycie stażu dydaktycznego w miarę możliwości potwierdzone wynikami ankiet;
6. plan dalszej działalności badawczej na okres 4 lat;
7. znajomość w stopniu pozwalającym na prowadzenie zajęć dydaktycznych co najmniej dwóch z podanych języków: polskiego, angielskiego, niemieckiego, potwierdzona odpowiednimi dokumentami w przypadku języków obcych (np. zdane egzaminy z jęz. obcych, certyfikaty językowe, artykuły naukowe, prowadzone zajęcia itp.);
8. fakultatywnie: doświadczenie w zakresie organizacji konferencji, sympozjów i warsztatów naukowych lub doświadczenie w aktywnej pracy w organizacjach naukowych lub inne doświadczenie w pracy organizacyjnej w instytucjach naukowych lub dydaktycznych;
9. fakultatywnie: doświadczenie w pracy lub odbycie staży w projektach badawczych lub grupach badawczych;
10. fakultatywnie: doświadczenie międzynarodowe (staże zagraniczne, doświadczenie we współpracy z ośrodkami zagranicznymi);
11. fakultatywnie: znajomość jęz. niemieckiego na poziomie umożliwiającym czytanie tekstów filozoficznych i prowadzenie zajęć w tym języku będzie dodatkowym atutem ze względu na profil działalności zakładu.

Zgłoszenie na konkurs powinno zawierać:

1. podanie skierowane do Prorektora UW prof. dr. hab. Sambora Gruczy;
2. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (do pobrania ze strony: <https://bsp.adm.uw.edu.pl/bsp-druki-do-pobrania/>) ze zdjęciem i adresem e-mailowym;
3. informację o przetwarzaniu danych osobowych (klauzula informacyjna oraz klauzula zgody) stanowiąca załącznik nr 1 do ogłoszenia;
4. ankietę dorobku naukowego (życiorys naukowy wg załącznika nr 2 do ogłoszenia);
5. samodzielnie zaprojektowany sylabus zajęć akademickich przeprowadzonych w ciągu ostatnich 2 lat przed konkursem. Sylabus powinien być przedłożony w postaci, w której był udostępniony studentom w USOS albo analogicznym systemie uczelnianym. W przypadku kandydata, który dotychczas samodzielnie nie prowadził zajęć akademickich należy przedłożyć sylabus przygotowany zgodnie ze standardami dydaktycznymi Wydziału (Karta zajęć załącznik nr 3);
6. dokumenty poświadczające osiągnięcia naukowe, posiadane kwalifikacje i kompetencje dydaktyczne, językowe i organizacyjne;
7. dyplom magistra filozofii;

8. kopię wybranej publikacji o charakterze artykułu naukowego lub rozdziału w monografii lub monografii (w tym przypadku wybrany fragment monografii naukowej);
9. plan badań na kolejne 4 lata, przygotowany w jęz. polskim lub angielskim; plan powinien mieć objętość do 10 000 znaków ze spacjami i obejmować: cel naukowy badań, hipotezy badawcze, dotychczasowy stan wiedzy na temat badanego zagadnienia, spodziewane rezultaty badawcze, ich nowatorstwo oraz znaczenie dla rozwoju dziedziny naukowej, plan i metodologię badań oraz podstawową literaturę przedmiotu;
10. pisemna opinia pracownika naukowego z dyscypliny filozofia. Opinia powinna zawierać ocenę dotychczasowego dorobku oraz potencjału naukowego kandydata. Powinna także zawierać informacje o charakterze współpracy kandydata z osobą wystawiającą opinię oraz jej stanowisko i afiliację. Opinia może być przesłana ze służbowego adresu mailowego osoby wystawiającej opinię na adres pracowniczy.filozofia@uw.edu.pl lub przekazana w formie wydruku z własnoręcznym podpisem osoby wystawiającej.
11. świadectwa pracy (jeśli dotyczy);
12. oświadczenie kandydata, że nie był uznany za winnego naruszenia standardów dobrej praktyki badawczej w postępowaniu dyscyplinarnym, administracyjnym lub sądowym;
13. oświadczenie, że Uniwersytet Warszawski będzie podstawowym miejscem pracy w przypadku zatrudnienia;
14. oświadczenie potwierdzające zapoznanie się i akceptację zasad przeprowadzania konkursów na stanowisko nauczyciela akademickiego stanowiące załącznik nr 4 do ogłoszenia <https://monitor.uw.edu.pl/Lists/Uchway/Attachments/5592/M.2020.388.Obw.25.pdf>

Wybrani kandydaci mogą zostać zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną (zdalną lub w siedzibie Wydziału).

Informacje dodatkowe

Uniwersytet Warszawski zastrzega sobie prawo do anulowania oraz nierozstrzygnięcia konkursu bez podania przyczyny.

Wszystkie dokumenty powinny zostać dostarczone w wersji elektronicznej w formie plików pdf na adres: pracowniczy.filozofia@uw.edu.pl.

Rozpatrywane będą tylko wnioski kompletne i spełniające wymogi formalne.

Zgłoszenie na konkurs należy przesłać do dnia: 1.06.2023 r.

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia: 30.06.2023 r.

Informacja o wynikach konkursu zostanie przekazana kandydatkom i kandydatom drogą mailową.

Konkurs jest pierwszym etapem określonej w Statucie UW procedury zatrudniania na stanowisku nauczyciela akademickiego a jego pozytywne rozstrzygnięcie stanowi podstawę do dalszego postępowania.

Uwaga! Uczelnia nie zapewnia mieszkania.

.....
imię i nazwisko

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Administrator

Administratorem Państwa danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa jako pracodawca.

Z administratorem można kontaktować się:

- listownie: Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa (należy wskazać jednostkę organizacyjną do której kierowana jest korespondencja);
- telefonicznie: **22 55 20 355**.

Inspektor Ochrony Danych (IOD)

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować mailowo: iod@adm.uw.edu.pl. Z IOD można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych przez Uniwersytet Warszawski oraz korzystania przez Państwa z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych.

Do zadań IOD nie należy natomiast realizacja innych spraw, jak np. prowadzenie rekrutacji do pracy, przyjmowanie dokumentów rekrutacyjnych, udzielanie informacji dotyczących prowadzonej rekrutacji do pracy.

Cel i podstawy prawne przetwarzania

Dane osobowe kandydatów do pracy będą przetwarzane wyłącznie w celach rekrutacyjnych.

Państwa dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy¹ (*imię (imiona) i nazwisko, data urodzenia, dane kontaktowe wskazane przez Państwa, wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, przebieg dotychczasowego zatrudnienia*) będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego², natomiast inne dane³ na podstawie wyrażonej przez Państwa zgody, która może przyjąć poniższe brzmienie:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w (np. CV, liście motywacyjnym oraz innych załączonych dokumentach) przez Uniwersytet Warszawski w celu mojego udziału w procesie rekrutacji.

¹ Art. 221 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz.U. 2019 poz.1040 z późniejszymi zmianami).

² Art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1, z późn. zm.) (dalej RODO).

³ Art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególne kategorie danych osobowych), konieczne będzie wyrażenie przez Państwa zgody na ich przetwarzanie⁴, która może przyjąć poniższe brzmienie:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie szczególnych kategorii danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO które zostały zawarte w (np. CV, liście motywacyjnym oraz innych załączonych dokumentach) przez Uniwersytet Warszawski w celu mojego udziału w procesie rekrutacji.

Uniwersytet Warszawski będzie przetwarzał Państwa dane osobowe, także w kolejnych naborach pracowników jeżeli wyrażą Państwo na to zgodę⁵, która może przyjąć poniższe brzmienie:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu wykorzystania ich w kolejnych naborach prowadzonych przez Uniwersytet Warszawski przez okres najbliższych 9 miesięcy.

Wszystkie powyższe zgody mogą Państwo wycofać w dowolnym momencie m.in. wysyłając maila na adresy: pracownicz.filozofia@uw.edu.pl

Przypominamy jednocześnie, że wycofanie przez Państwa zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Państwa zgody przed jej wycofaniem.⁶

Okres przechowywania danych

Państwa dane osobowe zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane przez okres trzech miesięcy od momentu zakończenia procesu rekrutacyjnego.

W przypadku wyrażonej przez Państwa zgody na wykorzystywanie danych osobowych dla celów przyszłych rekrutacji, Państwa dane będą wykorzystywane przez okres 9 miesięcy.

Odbiorcy danych

Dostęp do Państwa danych osobowych będą mieli upoważnieni pracownicy administratora, którzy muszą przetwarzać dane osobowe w ramach wykonywanych obowiązków i zadań służbowych.

Odbiorcami danych mogą być także podmioty, którym administrator zleci wykonanie określonych czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych osobowych, jak np.
(wpisz wszystkich odbiorców danych)

Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG)

Państwa dane osobowe będą udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Zapisy prowadzimy przez Formularze Google. Państwa dane będą przetwarzane przez naszego dostawcę usługi G-Suit dla edukacji firmę Google w jej centrach przetwarzania danych.⁷ Państwa dane będą chronione przez standardy określone Tarczą Prywatności, zatwierdzoną przez Komisję Europejską.⁸ Zapewni to Państwa danym odpowiedni poziom bezpieczeństwa.

⁴ Art. 9 ust. 2 lit. a RODO.

⁵ Art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

⁶ Art. 7 ust. 3 RODO.

⁷ <https://www.google.com/about/datacenters/inside/locations/index.html>

⁸ <https://www.privacyshield.gov>

Prawa osób, których dane dotyczą

Na zasadach określonych przez RODO mają Państwo prawo do:

- dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- usunięcia danych osobowych z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO;
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.

Informacja o wymogu podania danych

Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie innych danych osobowych jest dobrowolne.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis kandydata)

ANKIETA

A. WYKSZTAŁCENIE

1. Licencjat (o ile kandydat kształcił się w systemie bolońskim)
 - 1.1 Miejsce uzyskania dyplomu (Uczelnia/Wydział/Instytut):
 - 1.2 Data uzyskania dyplomu:
 - 1.3 Tytuł pracy dyplomowej:
 - 1.4 Czy dyplom z wyróżnieniem? TAK / NIE
(jeśli kandydat ma więcej niż jeden tytuł licencjata – wypełnić poniżej według zamieszczonego schematu)
2. Magisterium
 - 2.1 Miejsce uzyskania dyplomu (Uczelnia/Wydział/Instytut):
 - 2.2 Data uzyskania dyplomu:
 - 2.3 Tytuł pracy dyplomowej, promotor, recenzent:
 - 2.4 Czy dyplom z wyróżnieniem? TAK / NIE
(jeśli kandydat ma więcej niż jeden tytuł magistra – wypełnić poniżej według zamieszczonego schematu)
3. Doktorat
 - 3.1 Miejsce uzyskania dyplomu (Uczelnia/Wydział/Instytut):
 - 3.2 Data uzyskania dyplomu:
 - 3.3 Tytuł pracy dyplomowej, promotor, recenzenci:
 - 3.4 Czy dyplom z wyróżnieniem? TAK / NIE
(jeśli kandydat ma więcej niż jeden tytuł doktora – wypełnić poniżej według zamieszczonego schematu)
4. Habilitacja (jeśli dotyczy)
 - 4.1. Data uzyskania stopnia:
 - 4.2. Temat/tytuł osiągnięcia habilitacyjnego:

B. DZIAŁALNOŚĆ NAUKOWA

1. Publikacje (Uwaga! Proszę podzielić publikacje na mieszczące się w wymaganym profilu badawczym kandydatki/kandydata oraz inne!)
 - 1.1 Artykuły w czasopismach naukowych (tytuł artykułu, tytuł czasopisma, numer, rok publikacji, strony, ewentualni współautorzy, lista ministerialna i punkty przyznawane za publikację w czasopiśmie).
 - 1.2 Rozdziały w monografiach (tytuł rozdziału, tytuł monografii, redaktorzy monografii, rok publikacji, strony, ewentualni współautorzy, informacja o indeksowaniu w bazach Web of Science, Scopus, innych (o ile dotyczy)).
 - 1.3 Publikacje w tomach pokonferencyjnych (tytuł artykułu, tytuł tomu, redaktorzy tomu, rok publikacji, strony, ewentualni współautorzy, informacja o indeksowaniu w bazach Web of Science, Scopus, innych (o ile dotyczy)).

- 1.4 Książki (tytuł książki, rok publikacji, ilość stron, ewentualni współautorzy; uzasadnienie rangi naukowej wydawnictwa (jakie ważne prace filozoficzne zostały wydane w tym wydawnictwie w ciągu ostatnich 3 lat)).
2. Projekty badawcze
Tytuł projektu, nazwa instytucji finansującej, okres realizacji projektu.
Rola pełniona w projekcie.
Najważniejsze wyniki i publikacje uzyskane w ramach prac w projekcie.
Działania podejmowane w ramach projektu (udział w konferencjach, organizacja konferencji, staże naukowe).
3. Udział w międzynarodowych konferencjach naukowych (nazwa, data, tytuł wystąpienia).
4. Udział w krajowych konferencjach naukowych (nazwa, data, tytuł wystąpienia).
5. Uzyskane stypendia i nagrody naukowe.
6. Odbyte staże naukowe.
7. Inne osiągnięcia naukowe nieuwzględnione w powyższym zestawieniu (np.: tłumaczenia naukowe, działalność redakcyjna).

C. DZIAŁALNOŚĆ DYDAKTYCZNA

1. Wykaz wszystkich prowadzonych przez siebie zajęć dydaktycznych (rok akademicki; uczelnia; jednostka organizacyjna; forma zajęć; informacja, czy zajęcia były obowiązkowe, czy do wyboru; ewentualni współprowadzący; tytuł; liczba godzin; liczba zarejestrowanych uczestników).
2. Wyniki ankiet studenckich dla wszystkich prowadzonych zajęć, a w wypadku braku wyników podać uzasadnienie tego faktu.
3. Czy Kandydat prowadził zajęcia w języku angielskim lub niemieckim (jeśli tak, to jakie i gdzie)?
4. Czy zajęcia były prowadzone za pomocą platformy e-learningowej, a jeśli tak, to jakiej?
5. Czy Kandydat otrzymał jakieś nagrody lub wyróżnienia za działalność dydaktyczną (jakie, za co, przez kogo przyznane).
6. Kierowanie pracami dyplomowymi (typ pracy, imię i nazwisko dyplomanta, tytuł pracy, czy obroniona); inne formy opieki (np. tutoring – podać dane podopiecznych, liczba godzin, etc.).
7. Uczestnictwo w kształceniu kadry naukowej, w tym promotorstwo (resp. promotorstwo pomocnicze) co najmniej jednej pracy doktorskiej w ciągu ostatnich 4 lat; doświadczenie w recenzowaniu doktoratów lub habilitacji.

D. DZIAŁALNOŚĆ ORGANIZACYJNA

1. Członkostwo i funkcja pełniona w organizacjach/towarzystwach naukowych.
2. Członkostwo i funkcja pełniona w redakcjach czasopism naukowych.
3. Udział w organizacji konferencji.
4. Działalność na rzecz popularyzacji nauki.
5. Działalność organizacyjna na rzecz instytucji, w której kandydat studiował, odbywał staż lub był uprzednio zatrudniony.
6. Inne osiągnięcia organizacyjne nieuwzględnione w powyższym zestawieniu.

KARTA ZAJĘĆ

1. Nazwa zajęć (w języku polskim):
2. Nazwa zajęć (w języku angielskim):
3. Forma zajęć (wykład, ćwiczenia, seminarium, wykład monograficzny, konwersatorium, lektorat, laboratorium):
4. Rodzaj studiów (np. filozofia – studia stacjonarne/niestacjonarne I/II/III stopnia; bioetyka, kognitywistyka, ISiP):
5. Rodzaj zajęć (np. obowiązkowe – III rok, fakultet, seminarium, wykład monograficzny itd.):
6. Język prowadzenia:
7. Założenia (wymagania stawiane studentom zapisującym się na zajęcia) (pole opcjonalne):
8. Czy przedmiot ogólnouniwersytecki (OGUN)?
 Jeśli TAK, proszę podać liczbę miejsc w ramach OGUN-u:
9. Koordynator przedmiotu:
10. Prowadzący zajęcia (grupę zajęciową):
11. Semestr i liczba godzin:
12. Proponowana liczba studentów w grupie (dla zajęć na WFZ):
13. Skrócony opis (do 1000 znaków!):
14. Pełny opis:
15. Literatura:
16. Efekty uczenia się:
 Nabyta wiedza:
 Nabyte umiejętności:
 Nabyte kompetencje społeczne:
17. Kryteria oceniania (zgodne ze sposobami weryfikacji efektów uczenia się, przypisanymi do przedmiotu we wniosku o prowadzenie kierunku studiów)¹:
18. Dopuszczalna liczba nieobecności podlegających usprawiedliwieniu (sugerowana liczba: 2 w semestrze):

¹ Wnioski o prowadzenie studiów są dostępne na stronie WFZ, w zakładce „Kształcenie”.

Załącznik nr 4

Warszawa, dnia.....

.....

(imię i nazwisko)

.....

(jednostka organizacyjna UW)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż zapoznałem/am się i akceptuję zasady przeprowadzania konkursów na stanowisko nauczyciela akademickiego na Uniwersytecie Warszawskim, określone w zarządzeniu nr 106 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 27 września 2019 r.

.....

(podpis)

WFZ-1210-3/2023

**The Dean of the Faculty of Philosophy, University of Warsaw
announces a competition in the Department of Social Philosophy**

Position: **assistant**

Type of position: **research and teaching group**

Number of positions: **1**

Time dimension: **full time**

Discipline: **philosophy**

Form and duration of employment: **fixed-term employment contract from 1 October 2023 to 30 September 2025 with possibility of extension for an indefinite period.**

Keywords: **social philosophy, German idealism, critical philosophy, philosophy of technology**

Link to the website:

<https://www.uw.edu.pl/kategoria-praca/konkursy-na-stanowiska-nauczycieli-akademickich/>

The competition is open to persons who meet the conditions set out in Art. 113 of the Act of July 20, 2018 Law on Higher Education and Science (Journal of Laws of 2022, item 574, as amended) and the Statute of the University of Warsaw (UW Monitor of 2019, item 190, as amended).

Candidates will be evaluated according to the Statute of the University of Warsaw, the European Charter for Researchers, The Code of Conduct for the Recruitment of Researchers (<https://euraxess.ec.europa.eu/jobs/chapter/code>), Ordinance No. 106 of the Rector of the University of Warsaw of September 27, 2019 (Monitor UW of 2020, item 388) and Order No. 8 of the Dean of the Faculty of Philosophy of June 28, 2021 (Journal of the University of Warsaw of 2021, item 39, as amended).

Research profile of the Department of Social Philosophy of the Faculty of Philosophy of the University of Warsaw

Social philosophy as practised in the Department of Social Philosophy is understood as philosophical reflection on the social dimension of human life. The methodological starting point for the Department's research is the tradition of so-called classical German philosophy and its continuators, the tradition of contractualism, critical philosophy and political liberalism. Starting from these traditions, the department also conducts research addressing contemporary social problems. The most important part of the department's teaching activities is the course "social philosophy".

The main thematic areas of the department's research:

1. historical-philosophical research on social thought in the area of German idealism (primarily Kant, Fichte and Hegel) and their continuation and critique in Marx's philosophy, in the tradition of critical theory and contemporary social philosophy, with an emphasis on German philosophy;

2. analysis of issues in the field of social philosophy, including, but not limited to, theories of social being, theories of the human subject, theories of intersubjectivity, and issues such as autonomy and recognition of the subject, labour, language, reason, law, freedom, property, human dignity, decision-making procedures, etc.;
3. philosophical analysis of contemporary social phenomena: e.g. crisis of rationality, crisis of democracy, economic crisis, social communication, technology and digital society, liberal society, migration crisis, Anthropocene, gender, social integration, biopower;
4. methodology of social philosophy.

Research projects currently underway in the department:

1. the NCN OPUS project 'Locality of Reason', project website: lor.wfz.uw.edu.pl;
2. project "Jakub Kloc-Konkołowicz Lectures in Social Philosophy", project website: deutschephilosophie.wfz.uw.edu.pl/wykladyjkk.

Affiliated laboratories of the department:

1. the Philosophy of Technology and Communication Laboratory;
2. the Workshop for the Study of German Philosophy.

Duties performed as an assistant

Research responsibilities:

1. research in the discipline of philosophy with a leading role in philosophical research falling within the research profile of the Department of Social Philosophy;
2. participation in research projects carried out in the Department of Philosophy;
3. active raising funds for research;
4. presentation of research results at important national and international scientific conferences;
5. publishing of research results in recognised national and international journals and publications.

Teaching responsibilities:

Conducting classes offered by the company in Polish or English, including:

1. classes in social philosophy at the Faculty of Philosophy of the University of Warsaw (in Polish or English for the field of philosophy);
2. classes offered at other faculties of UW;
3. depending on needs: co-teaching of classes offered by the Department's staff.

Organisational responsibilities:

1. organisational support of the Department's activities, including in particular:
 - a. coordination of the activities of the Department (arranging appointments and office hours, communication with the administration on current matters concerning the Department);
 - b. assistance in the organisation of conferences, workshops, seminars, guest lectures, etc. related to the activities of the Department;
 - c. organisational support for research projects carried out at the Department,
 - d. assistance in organization of the "Social Philosophy" course.
2. organisational support for the activities of laboratories affiliated with the Department.

Academic and teaching requirements and qualifications of the candidate(s):

The following requirements and qualifications are mandatory unless otherwise indicated.

1. professional degree of Master of Arts, Master of Engineering or equivalent in the discipline of philosophy;
2. proven familiarity (e.g. thesis, published articles, etc.) with issues consistent with the profile of the Department;
3. at least two publications in the form of articles in ranked scientific journals (according to the list of MEiN) or in journals of high reputation or chapters in multi-author monographs;
4. documented active participation in scientific conferences and symposia;
5. qualifications needed to teach: documented experience in teaching or co-teaching or teaching internship, if possible, confirmed by questionnaires;
6. plan for further research activities for a period of 4 years;
7. knowledge sufficient for teaching classes of at least two of the following languages: Polish, English, German, confirmed by relevant documents in the case of foreign languages (e.g. foreign language examinations passed, language certificates, scientific articles, classes taught, etc.);
8. optional: experience in organization of scientific conferences, symposia and workshops or experience in active work in scientific organisations or other experience in organisational work in research or teaching institutions;
9. optional: experience of work or internships in research projects or research groups;
10. optional: international experience (internships abroad, experience in cooperation with foreign centres);
11. optional: knowledge of German sufficient for reading philosophical texts and conducting classes will be an additional asset because of the Department's profile.

The application for the competition should include:

1. application addressed to the Vice-Rector of the University of Warsaw, prof. dr hab. Sambor Grucza;
2. personal questionnaire for applicants (available at: <https://bsp.adm.uw.edu.pl/bsp-druki-do-pobrania/>) with a photo and e-mail address;
3. information on the processing of personal data (information and consent clause) attached as Appendix no. 1 to the announcement;
4. a questionnaire on scientific achievements (scientific curriculum vitae, Appendix no. 2 to the announcement);
5. a self-designed syllabus of academic classes taught in the last 2 years before the competition. The syllabus should be submitted in the form in which it was made available to students in USOS or an analogous university system. In the case of a candidate who has not yet taught an academic course on their own, a syllabus prepared in accordance with the Department's teaching standards (Course Sheet Appendix no. 3) should be submitted;
6. documents certifying academic achievements, qualifications and teaching, linguistic and organisational competences;
7. Master's degree in Philosophy;
8. a copy of a selected publication in the nature of a scientific article or a chapter in a monograph or a monograph (in this case a selected fragment of a scientific monograph);

9. research plan long the next 4 years, prepared in Polish or English; the plan should be up to 10,000 characters with spaces and include: the scientific objective of the research, research hypotheses, the current state of knowledge of the researched issue, the expected research results, their novelty and significance for the development of the scientific field, the research plan and methodology, and the primary literature on the subject;
10. written opinion of a researcher specializing in the discipline of philosophy. The opinion should include an assessment of the candidate's previous achievements and scientific potential. It should also include information on the nature of the candidate's collaboration with the person issuing the opinion and his/her position and affiliation. The opinion may be sent from the author's work email address to pracownicy.filozofia@uw.edu.pl or forwarded in hard copy with their handwritten signature;
11. proof of employment (if applicable);
12. a statement by the candidate that he/she has not been found guilty of violating the standards of good research practice in disciplinary, administrative or judicial proceedings;
13. a statement that the University of Warsaw will be the primary place of work in the event of employment;
14. a declaration confirming that they have read and accept the rules of conducting competitions for the position of academic teacher as attached as Appendix no. 4 to the announcement <https://monitor.uw.edu.pl/Lists/Uchway/Attachments/5592/M.2020.388.Obw.25%20EN.pdf>

Shortlisted candidates will be invited to an interview (possibly online).

Additional information

The University of Warsaw reserves the right to select no candidate or cancel the competition without giving a reason.

All documents shall be submitted electronically in the form of pdf files sent to the following address: pracownicy.filozofia@uw.edu.pl

Only complete applications fulfilling all formal requirements will be considered.

The application for the competition should be sent by: 1.06.2023.

The competition will be resolved by: 30.06.2023.

Applicants will be informed of the results of the procedure by e-mail.

This competition is the first stage of the employment procedure specified in the Statute of the University of Warsaw. Its positive result is the basis for further procedure.

Attention! The University of Warsaw does not provide accommodation.

.....
given and family name

Information on personal data processing

Controller

Controller of your personal data processed in connection with the recruitment process is the University of Warsaw, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa, as the Employer.

Contact with the controller:

- by traditional mail at: University of Warsaw, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa (name the organizational unit to which your letter is addressed);
- by phone: **22 55 20 355**.

Data Protection Officer (DPO)

Controller has designated Data Protection Officer whom you may contact via email at iod@adm.uw.edu.pl. You may contact the DPO in all matters relating to your personal data processing by the University of Warsaw and the exercise of rights in relation to the processing of personal data.

The DPO, however, does not proceed other matters, like handling recruitment procedures, collecting recruitment documents, providing information on current recruitment process.

Purpose and legal grounds of data processing

Personal data of candidates for employment shall be processed for recruitment purposes only.

Your personal data shall be processed in the scope as indicated by employment law¹ (*given name (names) and family name, date of birth, contact information as provided, education, professional qualifications, previous employment*) for the purposes of this recruitment process², whereas other data³ shall be processed based on your consent which may take the following wording:

I agree to the processing of personal data provided in (e.g. CV, cover letter, and other submitted documents) by the University of Warsaw for realising my recruitment process.

.....
¹ Art. 22¹ of the law of June 26, 1974 Labour Code (i.e. Journal of Laws 2019 item 1040 with subsequent changes).

² Art. 6 section 1 letter b of the Regulation of the European Parliament and the Council (EU) 2016/679 of April 27, 2016 on protection of individual persons with regard to the personal data processing and on the free flow of such data, and also repealing Directive 95/46/EC (general regulation on data protection) (Official Journal EU L 119 of 04.05.2016, page 1, with subsequent changes) (hereinafter as the GDPR).

³ Art. 6 section 1 letter a of the GDPR.

If your documents include data as mentioned in Art. 9 section 1 of the GDPR (special categories of personal data), processing shall be possible upon your consent to processing such data⁴, which may take the following wording:

I agree to the processing of special categories of personal data, as mentioned in Art. 9 section 1 of the GDPR, provided in (e.g. CV, cover letter, and other submitted documents) by the University of Warsaw for realising my recruitment process.

The University of Warsaw shall be also processing your personal data in future recruitment processes upon your consent⁵, which may take the following wording:

I consent to processing of my personal data for the purposes of any future recruitment processes at the University of Warsaw for the period of the next nine months.

You may revoke all such consents at any time by, for example, sending an email at pracowniczcy.filozofia@uw.edu.pl

Be advised that the revocation of your consent does not affect legal compliance of processing which had been completed upon consent before its revocation.⁶

Data retention period

Your personal data collected in this recruitment process shall be stored over the period of three months from the date the recruitment process is completed.

In case you agree to process your data in future recruitments, your data shall be used over the period of nine months.

Data recipients

Officers authorized by the Controller shall have access to your personal data, the processing of which is in the scope of their duties.

Recipients of personal data may be other subjects obligated by the Controller to provide specific services involving data processing, like (name all recipients of data)

Data transfer outside the European Economic Area (EEA)

Your personal data shall be disclosed to subjects authorized by law. Signing-in is through Google Forms. Your personal data may be also processed by our provider of G-Suit for education by Google Company in their data processing centres.⁷ Your data shall be protected under the standards of the Privacy Shield, accepted by the European Commission.⁸ This shall guarantee an adequate level of data security.

⁴ Art. 9 section 2 letter a GDPR.

⁵ Art. 6 section 1 letter a GDPR.

⁶ Art. 7 section 3 GDPR.

⁷ <https://www.google.com/about/datacenters/inside/locations/index.html>

⁸ <https://www.privacyshield.gov>

Rights of the data subject

Under the GDPR data subjects have the following rights:

- to access data and to receive copies of the actual data;
- to correct (rectify) your personal data;
- to restrict processing of personal data;
- to erase personal data, subject to provisions of Art. 17 section 3 of the GDPR;
- to file a claim with the President of the Personal Data Protection Office, if you believe data processing violates law.

Information on the requirement to provide data

Providing your personal data in the scope resulting from law is necessary to participate in the recruitment process. Providing other personal data is voluntary.

(place and date)

(applicant's signature)

QUESTIONNAIRE

A. EDUCATION

1. Bachelor's degree (if the candidate was educated in the Bologna system)
 - 1.1 Place of obtaining the diploma (University / Faculty / Institute):
 - 1.2 Date of graduation:
 - 1.3 Title of the dissertation:
 - 1.4 Is a diploma with distinction? YES NO
(if the candidate has more than one bachelor's degree - fill in below according to the diagram below)
2. Magisterium
 - 2.1 Place of obtaining the diploma (University / Faculty / Institute):
 - 2.2 Date of graduation:
 - 2.3 Title of the dissertation, the supervisor, the reviewers:
 - 2.4 Is a diploma with distinction? YES NO
(if the candidate has more than one master's degree - fill in below according to the diagram below)
3. Doctorate (if applicable)
 - 3.1 Place of obtaining the diploma (University / Faculty / Institute):
 - 3.2 Date of graduation:
 - 3.3 Title of the dissertation, the supervisor, the reviewers:
 - 3.4 Is a diploma with distinction? YES NO
(if the candidate has more than one PhD title - fill in below according to the diagram below)
4. Habilitation (if applicable)
 - 4.1. Date of degree attainment:
 - 4.2. Subject/title of postdoctoral achievement:

B. SCIENTIFIC ACTIVITY

1. Publications (Note! Please divide publications related to the scope of research conducted at the Department of Social Philosophy at the Faculty of Philosophy of the University of Warsaw and others!)
 - 1.1 Articles in scientific journals (article title, journal title, issue number, year of publication, pages, co-authors, if any, ministerial list and journal publication points).
 - 1.2 Chapters in monographs (chapter title, monograph title, monograph editors, year of publication, pages, possible co-authors, information about indexing in Web of Science, Scopus, other databases (if applicable)).
 - 1.3 Publications in post-conference volumes (article title, volume title, volume editors, year of publication, pages, possible co-authors, information about indexing in Web of Science, Scopus, other databases (if applicable)).

- 1.4 Books (book title, year of publication, number of pages, possible co-authors; justification of the scientific rank of the publisher (what important philosophical works have been published in this publishing house in the last 3 years)).
2. Research projects
 - Project title, name of the financing institution, project implementation period.
 - Role in the project.
 - The most important results and publications obtained during the project work. Activities undertaken as part of the project (participation in conferences, organization of conferences, research internships).
3. Participation in international scientific conferences (name, date, title of the speech).
4. Participation in national scientific conferences (name, date, title of the speech).
5. Obtained scholarships and scientific awards.
6. Completed research internships.
7. Other scientific achievements not included in the above list (eg scientific translations, editorial activities).

C. TEACHING ACTIVITIES

1. List of all didactic classes (academic year; university; organizational unit; form of classes; information whether the classes were compulsory or optional; possible co-teachers; title; number of hours; number of registered participants).
2. Results of student questionnaires for all classes conducted, and in the case of lack of results, justify this fact.
3. Did the candidate conduct classes in English or German (if so, what kind and where)?
4. Were the classes conducted using the e-learning platform, and if so, what?
5. Has the Candidate received any awards or distinctions for teaching activities (which, for what, by whom)?
6. Managing diploma theses (type of work, name and surname of the student, title of thesis, or defended); other forms of care (e.g. tutoring - provide details of the pupils, number of hours, etc.).
7. participation in training of scientific staff, including supervising (resp. assistant supervising) at least one doctoral dissertation within the last 4 years; experience in reviewing doctoral or postdoctoral dissertations.

D. ORGANIZATIONAL ACTIVITY

1. Membership and function in scientific organizations / societies.
2. Membership and function in editorial offices of scientific journals.
3. Participation in the organization of the conference.
4. Activities for the popularization of science.
5. Organizational activity for the institution where the candidate studied, completed an internship or was previously employed.
6. Other organizational achievements not included in the above.

COURSE SHEET

1. Name of course (in Polish):
2. Name of the class (in English):
3. Form of the course (lecture, exercise, seminar, monographic lecture, conversation, lecture course, laboratory):
4. Type of study (e.g. Philosophy - full-time/extramural I/II/III degree studies; bioethics, cognitive science, ISiP):
5. Type of course (e.g. compulsory - 3rd year, faculty, seminar, monographic lecture, etc.):
6. Language of instruction:
7. Prerequisites (requirements for students enrolling in the course) (optional field):
8. Is the course an all-university subject (OGUN)?
If YES, please indicate the number of OGUN places:
9. Subject coordinator:
10. Course leader (class group):
11. Semester and number of hours:
12. Proposed number of students per group (for classes at WFZ):
13. Brief description (up to 1000 characters!):
14. Full description:
15. Literature:
16. Learning outcomes:
Acquired knowledge:
Acquired skills:
Acquired social competences:
17. Assessment criteria (in accordance with the means of verification of learning outcomes assigned to the subject in the course proposal) :
18. Acceptable number of excusable absences (suggested number: 2 per semester):

¹ Applications for courses of study are available on the WFZ website, under 'Education'.

Appendix No. 4

Warsaw,

.....

(first name and surname)

.....

(UW organisational unit)

DECLARATION

I declare that I have read and accepted the rules for job applications for a position of an academic teacher at the University of Warsaw as specified by decree No. 106 of the Rector of the University of Warsaw of 27 September 2019.

.....

(signature)