

## OGŁOSZENIE O KONKURSIE

6/K-ZS-WKAiA-2025/2026

Dziekan Wydziału Kultur Azji i Afryki za zgodą Rektora Uniwersytetu Warszawskiego, ogłasza konkurs na stanowisko asystenta w grupie pracowników dydaktycznych<sup>1</sup>

### O stanowisku:

Nazwa stanowiska	asystent
Jednostka organizacyjna	Zakład Sinologii
Grupa pracowników	dydaktyczna
Profil stanowiska <sup>2</sup>	R1
Dyscyplina naukowa <sup>3</sup>	
Liczba stanowisk	1
Forma zatrudnienia i wymiar etatu	Umowa o pracę, pełny etat
Przewidywany termin rozpoczęcia pracy i okres zatrudnienia	1 października 2026 r. - 30 września 2027 r.
Wynagrodzenie	5990 PLN brutto/miesiąc plus 13-a pensja, dodatek stażowy Więcej informacji: <a href="#">link</a>
Pozostałe warunki pracy	– <i>Miejsce pracy: Zakład Sinologii</i> – <i>Możliwości rozwoju zawodowego: Więcej informacji: <a href="#">link</a></i>
Podstawowe obowiązki	– Prowadzenie zajęć dydaktycznych Zakładzie Sinologii oraz na Wydziale Kultur Azji i Afryki; – Gotowość do rozwoju naukowego: publikowania artykułów, uczestniczenia w projektach badawczych, ubiegania się o granty badawcze; – Udział w pracach organizacyjnych Zakładu i Wydziału Więcej: <a href="#">Ogólny zakres zadań nauczyciela akademickiego</a>
Warunki przystąpienia do konkursu <sup>4</sup>	– <i>Spełnienie wymagań określonych w art. 113 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. 2024, poz. 1571 z późn. zm.)</i> – <i>Spełnienie wymagań określonych w Statucie UW (Uchwała nr 433 Senatu UW z dnia 26 czerwca 2019 r., Monitor UW poz. 190)</i>  • dyplom ukończenia studiów 1 i 2 stopnia na kierunku sinologia w zakresie językoznawstwa • dobra znajomość języka chińskiego w mowie i piśmie, w piśmie zarówno w znakach uproszczonych jak i tradycyjnych • podstawowa znajomość chińskiego języka klasycznego • umiejętność i doświadczenie w tłumaczeniu tekstów z i na język chiński • biegła znajomość języka angielskiego • bycie studentem lub kandydowanie do szkół doktorskich

<sup>1</sup> Rzeczniki męskoosobowe użyte w ogłoszeniu stosują się do osób wszystkich płci.

<sup>2</sup> Uzpełnić wyłącznie w przypadku konkursu na stanowisko w grupie pracowników badawczych lub badawczo-dydaktycznych.

<sup>3</sup> Uzpełnić wyłącznie w przypadku konkursu na stanowisko w grupie pracowników badawczych lub badawczo-dydaktycznych.

<sup>4</sup> Warunki wymagane Ustawą Prawo o Szkolnictwie wyższym i nauce oraz Statutem UW, a także konieczne na stanowisku.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>gotowość do rozwoju naukowego: publikowania artykułów, uczestniczenia w projektach badawczych, ubiegania się o granty badawcze</li> <li>umiejętność pracy w zespole</li> <li>Gotowość do wykonywania pracy organizacyjnej w zakresie wymaganym od nauczycieli akademickich;</li> </ul>
Ponadto oczekujemy <sup>5</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nienaganna postawa etyczna i zawodowa.</li> </ul> <p><i>W przypadku zatrudnienia oczekujemy, że Uniwersytet Warszawski będzie dla osoby wyłonionej podstawowym miejscem pracy.</i></p>

Kryteria oceny kandydatów	Rozmowa dotycząca następujących zagadnień: <ul style="list-style-type: none"> <li>- sprawdzenie wiedzy z zakresu językoznawstwa sinologicznego</li> <li>- sprawdzenie wiedzy i umiejętności do nauczania języka chińskiego</li> <li>- przedstawienie planu dalszej działalności badawczej i dydaktycznej</li> </ul>
---------------------------	---

*Stanowisko ~~związane~~/nie związane<sup>6</sup> z działalnością objętą ochroną małoletnich.*

#### O zasadach konkursu:

Numer referencyjny ogłoszenia	6/K-ZS-WKAiA-2025/2026
Słowa kluczowe	ASYSTENT, SINOLOGIA, JĘZYK CHIŃSKI
Ostateczny termin nadsyłania aplikacji <sup>7</sup>	29 maja 2026 r.
Sposób składania aplikacji	Dokumenty będą przyjmowane w godz. 9.00 -16.00 z wyjątkiem sobót i dni świątecznych w dziekanacie Wydziału Kultur Azji i Afryki UW (Budynek Porektorski, p. 0.14) w terminie i/lub na adres mailowy: <a href="mailto:e.szczerkowska@uw.edu.pl">e.szczerkowska@uw.edu.pl</a> do 29 maja 2026 r.
Wymagane dokumenty	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Kwestionariusz osoby kandydującej (link <a href="#">PL</a>)</li> <li>– Klauzula RODO, standardowe 3 miesiące (link <a href="#">PL</a>)</li> <li>– Kopia dyplomu 1 i 2 stopnia kierunku sinologia;</li> <li>– Życiorys z informacją o doświadczeniu zawodowym, działalności badawczej i/lub dydaktycznej – udokumentowanie osiągnięć zgodnie z zapisami zawartymi w warunkach konkursu;</li> <li>– Opinia nauczyciela akademickiego posiadającego tytuł lub stopień naukowy doktora lub doktora habilitowanego lub inna rekomendacja;</li> <li>– Inne dokumenty mające znaczenie dla procesu konkursowego (z inicjatywy kandydata).</li> </ul> <p>Prosimy o zwrócenie uwagi na kompletność aplikacji i złożenie jej we wskazanym terminie!</p>

Konkurs jest pierwszym etapem procesu rekrutacji, prosimy o zapoznanie się z Polityką otwartej, przejrzystej i opartej na osiągnięciach rekrutacji w Uniwersytecie Warszawskim [link](#)

Przewidywany termin i sposób informowania o rozstrzygnięciu konkursu	Konkurs zostanie rozstrzygnięty w terminie do 22 czerwca 2026 r. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu zostanie przekazana drogą mailową.
Kontakt w razie pytań związanych z konkursem	<a href="mailto:e.szczerkowska@uw.edu.pl">e.szczerkowska@uw.edu.pl</a> Zgłoszenia potrzeb związanych z zapewnieniem dostępności należy wpisać w Kwestionariuszu osobowym, w polu: <i>Inne ważne informacje od osoby kandydującej</i>

#### O wydziale/jednostce zatrudniającej:

Profil badawczy wydziału	<a href="https://orient.uw.edu.pl/">https://orient.uw.edu.pl/</a>
--------------------------	---

<sup>5</sup> Dodatkowe warunki, których niespełnienie nie powoduje negatywnej oceny formalnej.

<sup>6</sup> Niepotrzebne usunąć.

<sup>7</sup> Nie wcześniej niż nie 30 dni od daty publikacji ogłoszenia.

/jednostki	
Profil dydaktyczny wydziału/ jednostki	<a href="https://orient.uw.edu.pl/">https://orient.uw.edu.pl/</a>
Inne informacje	

Na Uniwersytecie Warszawskim obowiązuje procedura zgłaszania przez sygnalistów naruszeń prawa i podejmowania działań następczych. **Więcej** na ten temat jak i na temat przetwarzania danych osobowych osób kandydujących [link](#)

Uniwersytet Warszawski jest laureatem wyróżnienia HR Excellence in Research przyznanego przez Komisję Europejską instytucjom przestrzegającym Karty Naukowca.



**CALL FOR A POSITION**  
**6/K-ZS-WKAiA-2025/2026**

Dean of the Faculty of Asian and African Cultures  
announces a call for a position: Assistant in a teaching group<sup>8</sup>

**O stanowisku:**

Position	Assistant
Academic Unit	Department of Sinology
Group of employees	Teaching Group
Position Profile <sup>9</sup>	R1
Research Discipline <sup>10</sup>	
No. of job offers	1
Conditions of employment	Full time, temporary contract
Period of employment	1 October 2026 - 30 September 2027
Salary conditions	5990 PLN gross/month plus 13th salary, seniority allowance More information: <a href="#">link</a>
Other conditions	– <i>Place of work: Department of Sinology of the Faculty of Asian and African Cultures</i> – <i>Possibilities of promotion and development: More information: <a href="#">link</a></i>
Main duties	– <i>Didactics in Department of Sinology of the Faculty of Asian and African Cultures</i> – <i>Readiness for scientific development: publishing articles, participating in research projects, applying for research grants;</i> – <i>Participating in the organizational work of the Department and Faculty.</i>  <i>More information: <a href="#">Ogólny zakres zadań nauczyciela akademickiego</a></i>
Key requirements <sup>11</sup>	– <i>Fulfillment of the requirements specified in art. 113 of the Law on Higher Education and Science (Journal of Laws 2024, item 1571 consolidated text)</i> – <i>Fulfillment of the requirements specified in the UW Statute (Resolution No. 433 of the UW Senate of 26 June 2019, UW Monitor item 190)</i> <ul style="list-style-type: none"><li>• Bachelor's and Master's degree in Sinology with a focus on linguistics</li><li>• Good command of spoken and written Chinese, both in simplified and traditional characters</li><li>• Basic knowledge of Classical Chinese</li><li>• Ability and experience in translating texts from and into Chinese</li><li>• Fluent English</li><li>• Currently enrolled in or applying for doctoral studies</li><li>• Willingness to pursue academic development: publishing articles, participating in research projects, applying for research grants</li><li>• Ability to work in a team</li><li>• Willingness to perform organizational work to the extent required of academic teachers;</li></ul>

<sup>8</sup> Rzeczowniki męskoosobowe użyte w ogłoszeniu stosują się do osób wszystkich płci.

<sup>9</sup> Uzupełnić wyłącznie w przypadku konkursu na stanowisko w grupie pracowników badawczych lub badawczo-dydaktycznych.

<sup>10</sup> Uzupełnić wyłącznie w przypadku konkursu na stanowisko w grupie pracowników badawczych lub badawczo-dydaktycznych.

<sup>11</sup> Warunki wymagane Ustawą Prawo o Szkolnictwie wyższym i nauce oraz Statutem UW, a także konieczne na stanowisku.

Requirements <sup>12</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Impeccable ethical and professional conduct</li> </ul> <p>In the case of employment, we expect the University of Warsaw to be the primary place of work for the selected person.</p>
----------------------------	---

Criteria for the assessment of candidates in a competition	<p>Face-to-face interview focusing on the following issues:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Testing knowledge of Sinological linguistics</li> <li>- Testing knowledge and skills for teaching Chinese</li> <li>- Presenting a plan for further research and teaching activities</li> </ul>
--	---

*Position related/not related to activities covered by the protection of minors.*

**Information about the contest:**

Reference number	6/K-ZS-WKaiA-2025/2026
Key words	Assistant, Sinology, Chinese Language,
Application deadline <sup>13</sup>	29 May 2026
How to apply	Documents should be submitted between 9:00 a.m. and 4:00 p.m. (except Saturdays and public holidays) to the Dean's Office (Porektorski Bld.), Krakowskie Przedmieście 26/28, room 0.14, and/or send to email address: <a href="mailto:e.szczerkowska@uw.edu.pl">e.szczerkowska@uw.edu.pl</a> by 29 May 2026.
Required document	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Candidate questionnaire (link <a href="#">PL</a>)</li> <li>– GDPR clause, standard 3 months (link <a href="#">PL</a>)</li> <li>– Copy of BA and MA diploma in sinology studies;</li> <li>– Curriculum vitae with information on professional experience, scientific achievements, research and organizational activities – documentation of achievements in accordance with the provisions included in the competition conditions,</li> <li>– Opinion of an academic teacher with an academic title or a postdoctoral degree or other letter of recommendation;</li> <li>– Other documents relevant to the competition process (at the candidate's initiative).</li> </ul> <p>Please pay attention to the completeness of the application and submit it by the specified deadline!</p>

The competition is the first stage of the recruitment process, please read the Open, Transparent and Merit-Based Recruitment Policy at the University of Warsaw [link](#)

Information about results	The competition will be concluded by June 22, 2026. Information about the competition results will be sent by e-mail.
For more information	<p><a href="mailto:e.szczerkowska@uw.edu.pl">e.szczerkowska@uw.edu.pl</a></p> <p>Reports of needs related to ensuring accessibility should be entered in the Personal Questionnaire, in the field: Other important information from the candidate</p>

**Information about the Unit:**

Research Profile	<a href="https://orient.uw.edu.pl/">https://orient.uw.edu.pl/</a>
Didactics Profile	<a href="https://orient.uw.edu.pl/">https://orient.uw.edu.pl/</a>

The University of Warsaw has a procedure for whistleblowers to report violations of the law and take follow-up action. More on this topic and on the processing of personal data of candidates [link](#)

The University of Warsaw is the winner of the HR Excellence in Research distinction awarded by the European Commission to institutions that comply with the European Charter for Researchers.

<sup>12</sup> Dodatkowe warunki, których niespełnienie nie powoduje negatywnej oceny formalnej.

<sup>13</sup> Nie wcześniej niż nie 30 dni od daty publikacji ogłoszenia.